



Circolare 4/08  
Prot. n. 852  
Roma, 16.7.2008

Alla c.a. - Aziende  
- Centri Servizi  
- Consulenti  
- Società di software

e p.c. - Parti Sociali  
- Organi del Fondo

**OGGETTO: Novità al Regolamento – Modalità versamento contributi - Proroga versamento contribuzione di agosto - Chiusura uffici – Utility SIGEST – Prestazioni sanitarie -**

**Novità al Regolamento** – Il Consiglio Direttivo del Fondo ha approvato importanti modifiche al Regolamento che si riassumono di seguito.

**Art. 2 – Requisiti, obbligatorietà e modalità di iscrizione.** Con riferimento ai lavoratori a tempo determinato delle aziende del Turismo e in applicazione del CCNL del turismo (art. 156) e successivo rinnovo, si sono meglio precisate le condizioni relative al versamento volontario. Nel caso il dipendente esternasse la volontà di versare alcuni mesi di contribuzione (periodo di probabile inoccupazione), l'azienda comunicherà tale volontà tramite mail all'indirizzo [versamentovolontario@fondoest.it](mailto:versamentovolontario@fondoest.it). Il Fondo, ricevuta la mail, risponderà indicando l'importo del bonifico conseguente. In una prima fase, si opererà manualmente; successivamente tutte queste procedure saranno informatizzate. Il numero dei mesi di versamento volontario è stabilito dal lavoratore in base alla sua previsione di periodi non lavorati. Eventuali versamenti in eccesso saranno considerati come credito e comunicati annualmente all'interessato.

**Art. 4 – par. 4.1 e 4.2 - Contribuzione.** A seguito del rinnovo dell'Accordo per i dipendenti da aziende ortofrutticole ed agrumarie (9.8.2007) e dell'Accordo per i dipendenti da Aziende Farmaceutiche Speciali (13.12.2007) che hanno previsto l'iscrizione a Fondo EST, il Regolamento riporta i relativi importi che si riassumono di seguito:

**Dipendenti aziende ortofrutticole ed agrumarie** (a far data dal 1.1.08)

***Una tantum*** (sia dipendenti full time che part time): **15 euro**

***Contributo ordinario*** (sia dipendenti full time che part time): **10 euro**

**Dipendenti aziende farmaceutiche speciali** (a far data dal 1.8.08)

***Una tantum*** (sia dipendenti full time che part time): **30 euro**

***Contributo ordinario*** (dipendenti full time): **10 euro**

***Contributo ordinario*** (dipendenti part time): **7 euro**

Inoltre, a seguito dell'ultimo rinnovo del **CCNL del Turismo, dal 1.7.08**, è confermata la quota **una tantum in 15 euro per i dipendenti full time** e in **8 euro per i dipendenti part time**, mentre la **contribuzione ordinaria**, sia per i dipendenti full time che part time, **passa a 10 euro mensili**.

Si precisa che, coerentemente con il Regolamento, le conseguenti modifiche daranno luogo alle prestazioni aggiornate a far data dall'1.1.2009.

Sono, inoltre, definite le modalità di contribuzione per assunzioni effettuate nel corso del mese e la generazione automatica dell'eventuale credito per l'azienda subentrante.

Si evidenzia che, nel caso di lavoratori part-time che completino l'orario presso più aziende, il sistema informatico, in automatico, assegnerà annualmente il credito alle aziende interessate dalla doppia contribuzione, salvo che una delle aziende cessi il versamento e verificata la regolarità contributiva di entrambe.



---

Via Cristoforo Colombo, 163 - 00147 Roma <http://www.fondoest.it> [segreteria@fondoest.it](mailto:segreteria@fondoest.it)  
[Uff. Contributi](mailto:contributi@fondoest.it) - Tel. 06.5185111 r.a. - fax: 06.51605320 [contributi@fondoest.it](mailto:contributi@fondoest.it)  
[Uff. Prestazioni](mailto:prestazioni@fondoest.it) - Tel. 06.5103111 r.a. - fax: 06.5135725 [prestazioni@fondoest.it](mailto:prestazioni@fondoest.it)

**Modalità di versamento contributi** – Si ricorda di utilizzare sempre l'ordine di bonifico precompilato dal sistema e di non arrotondare assolutamente gli importi dovuti, soprattutto per le quote relative a Sanimpresa.

**Proroga versamento contribuzione di agosto** - Per le Aziende, Centri Servizi o Consulenti che, a causa delle ferie, fossero nell'impossibilità, nel mese di agosto, di rispettare la **scadenza del 16 agosto**, tale scadenza, in via del tutto eccezionale, è **prorogata al 10 settembre**.

**Chiusura uffici** - Si comunica che, per la pausa estiva, i nostri uffici saranno **chiusi dall'11 agosto al 14 agosto**.

**Utility SIGEST** – Si rammenta, che al fine di agevolare le Aziende, i Centri Servizi e i Consulenti ad un corretto utilizzo della piattaforma e di tutte le sue funzionalità, sono state realizzate delle procedure di supporto che consentono varie funzioni (v. circolari nn. 3/07 - 7/07 - 8/07):

- 1) Validatore flusso XML
- 2) Validatore flusso per centri servizi
- 3) Convertitore csv/XML
- 4) Ricerca codice comune
- 5) Verifica una tantum per i dipendenti

### **IMPORTANTE**

**Prestazioni sanitarie** – Si comunica che, in un'ottica di semplificazione e snellimento burocratico, a partire dal 15 luglio 2008, **tutta la documentazione relativa alle richieste per prestazioni sanitarie (fatture, ricevute, prescrizioni mediche, cartelle cliniche, ecc.) può essere inviata in fotocopia** e non più in originale.

Il Fondo potrà, comunque, a proprio insindacabile giudizio, richiedere in qualsiasi momento, per le opportune verifiche, l'invio della documentazione in originale.

A tal fine, vi preghiamo cortesemente di dare ampia diffusione di tale innovazione alle aziende e ai lavoratori iscritti.

IL DIRETTORE  
Massimo Nozzi

[Regolamento](#)